

# STANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

## ❖ ČLÁNOK 1

### Názov a sídlo združenia

1. Názov občianskeho združenia je: **Institute of Life Education**
2. Sídlo občianskeho združenia je Vodárenská 19, 040 01 Košice

## ❖ ČLÁNOK 2

### Účel, poslanie, ciele a hlavné činnosti združenia

Združenie ***Institute of Life Education*** je zriadené za účelom podpory fungovania občianskej spoločnosti, podieľania sa na vzdelávaní a výchove, rozvoji osobnosti, podpore zdravého životného štýlu, rozširovaní poznania a celoživotného vzdelávania v širokom spektre odborov a oblastí. Združenie vytvára priestor pre odborné, profesijné aj záujmové vzdelávanie a prostredníctvom svojich aktivít sa usiluje o všestranný rozvoj jednotlivcov i spoločnosti.

Na dosiahnutie uvedených cieľov bude združenie najmä:

1. organizovať a poskytovať metodickú, technickú a materiálnu pomoc pre vzdelávacie a iné verejnoprospešné akcie,
2. realizovať formálne a neformálne vzdelávacie programy pre deti, mládež, dospelých a seniorov,
3. organizovať neakreditované profesijné programy (MBA, LL.M., MSc., MPA a iné),
4. zabezpečovať flexibilné vzdelávacie kurzy (modulové, krátkodobé, dlhodobé, online aj offline),
5. spolupracovať s inými vzdelávacími, kultúrnymi a odbornými inštitúciami doma i v zahraničí,
6. organizovať vzdelávacie, osvetové a odborné akcie (prednášky, workshopy, konferencie, výstavy),
7. poskytovať odbornú podporu pri príprave učebných osnov, vzdelávacích protokolov a metodických materiálov,
8. rozvíjať biohacking a longevity programy – optimalizácia zdravia, výživy, suplementácie a životného štýlu,
9. vydávať knihy, audio knihy, študijné materiály, e-booky, metodiky, odborné knihy a publikácie,

10. organizovať jazykové, digitálne kurzy, rekvalifikačné kurzy a odborné kurzy
11. poskytovať poradenstvo v oblasti kariérneho rastu, osobnostného rozvoja, fyzického a duševného zdravia,
12. podporovať vzdelávacie aktivity mládeže a detí, rozvoj talentov a tvorivosti,
13. podieľať sa na aktivitách v oblasti prevencie sociálno-patologických javov u detí a mládeže,
14. spolupracovať na národných a medzinárodných projektoch,
15. rozvíjať environmentálne vzdelávanie a osvetu,
16. popularizovať vzdelávanie prostredníctvom médií a digitálnych platforiem,
17. vyberať členské príspevky, školné, vstupné a poplatky za kurzy a programy,
18. vydávať potvrdenia, certifikáty a diplomy o absolvovaní kurzov a programov,
19. zriaďovať a prevádzkovať kampus, vzdelávacie centrá a online vzdelávacie platformy,
20. organizovať denné tábory a tábory pre deti a mládež
21. Organizovať rekreačné a rozvojové aktivity pre verejnosť (kempy, športové a relaxačné pobyty, tematické workshopy a zážitkové programy)
22. realizovať predaj tovaru a služieb súvisiacich s činnosťou združenia, najmä predaj protokolov, e-bookov, audiokníh, kníh, skript, študijných materiálov a iných vzdelávacích pomôcok, ako aj ďalšieho tovaru a služieb podporujúcich vzdelávanie, kultúrne a spoločenské aktivity združenia,
23. Prevádzkovať e-shop a online platformy na distribúciu vzdelávacích, kultúrnych a športových produktov, vrátane digitálnych služieb, kurzov a konzultácií,
24. Poskytovať poradenské, konzultačné a koučingové služby v oblasti vzdelávania, kariéry, zdravého životného štýlu, biohackingu a osobnostného rastu,
25. Vytvárať a ponúkať licencované programy a metodiky, vrátane franchisingu vzdelávacích alebo tréningových konceptov, ktoré môžu využívať iné organizácie a inštitúcie doma aj v zahraničí,
26. Grantová a projektová činnosť – príprava, realizácia a správa národných a medzinárodných projektov financovaných z grantov, fondov EÚ alebo iných zdrojov.
27. Spolupráca so súkromným sektorom – realizácia vzdelávacích a tréningových programov na mieru pre firmy a organizácie.
28. Medzinárodná výmena a mobilita – organizovanie výmenných pobytov, študijných ciest a stáží pre mládež i dospelých.
29. Výskumno-vedecká činnosť – realizácia prieskumov, analýz, štúdií a výskumných projektov v oblasti vzdelávania, zdravia, kultúry a spoločnosti.
30. Konferenčná a eventová činnosť – organizovanie veľkých podujatí (kongresy, fóra, summity, hackathony).
31. Sociálne podnikanie – vytváranie pracovných príležitostí pre znevýhodnené skupiny (napr. prostredníctvom kampusu, workshopov alebo výroby študijných materiálov).
32. Akreditácie a certifikácie – snaha o získanie akreditácií pre vybrané programy a udeľovanie vlastných certifikátov a značiek kvality.

33. Podpora start-upov a inovácií – inkubácia projektov, mentoring a vytváranie inováčných laboratórií (napr. v biohackingu alebo edukačných technológiách).
34. Prevádzkovanie knižnice a študovne – poskytovanie prístupu k odbornej literatúre, databázam a multimediálnym zdrojom.
35. Spoločenská a charitatívna činnosť – podpora komunitných a dobročinných aktivít, napr. štipendiá pre študentov zo sociálne slabších rodín.
36. Digitálne a technologické inovácie vo vzdelávaní – vývoj a používanie moderných nástrojov (AI asistenti, e-learningové platformy, VR/AR aplikácie).
37. Wellness a zdravie – organizovanie kurzov a programov v oblasti psychohygieny, prevencie chorôb, mentálneho zdravia, výživy, fitness a relaxačných techník.
38. Kultúrne a umelecké aktivity – organizovanie výstav, koncertov, festivalov, tvorivých dielní a súťaží, ktoré podporujú vzdelávanie cez umenie.
39. Medzigeneračné vzdelávanie – prepájanie detí, mládeže, dospelých a seniorov (napr. workshopy „mladí učia seniorov digitálnym zručnostiam“).
40. Podpora podnikania a finančnej gramotnosti – kurzy podnikania, investovania, práce s financiami a osobného rozvoja.
41. Environmentálne a ekologické vzdelávanie – ochrana prírody, udržateľný životný štýl, eko projekty a workshopy.
42. Medzinárodné partnerstvá – vytváranie siete spolupráce so zahraničnými školami, univerzitami, think-tankmi a NGO.
43. Poradenské a mentoringové programy – pre študentov, začínajúcich podnikateľov alebo ľudí v kariérnej zmene.
44. Vzdelávacie podcasty, videokanály a online médiá – vlastná mediálna činnosť na šírenie vzdelávania a popularizáciu vedy.
45. Štipendiá a granty pre talentovaných jednotlivcov – vytváranie a správa štipendijných programov.
46. Licencovanie a franšízing vzdelávacích programov – možnosť rozšíriť tvoje koncepty do iných miest či krajín.
47. Sieťovanie a klubová činnosť – vytvorenie členského klubu s benefitmi (napr. zľavy na kurzy, vstupy na eventy, exkluzívne materiály).
48. Sprostredkovanie stáží a praxe – prepojenie študentov s firmami a inštitúciami.
49. Konzultačná činnosť pre školy a firmy – pomoc s modernizáciou výučby, tvorbou učebných plánov alebo zavádzaním AI do vzdelávania.
50. Sociálne a komunitné projekty – napr. komunitné centrá, bezplatné vzdelávanie pre znevýhodnených, rozvoj dobrovoľníctva,
51. Združenie môže na plnenie svojich cieľov zriaďovať odborné sekcie, pracovné skupiny alebo poradné komisie. Ich zriadenie, zloženie a pôsobnosť určuje predseda.
52. Združenie môže zakladať pobočky a organizačné zložky na území Slovenskej republiky aj v zahraničí.

## ❖ ČLÁNOK 3

### Členstvo

1. Členstvo v združení môže mať viacero foriem:
  - **sympatizujúce členstvo,**
  - **prispievajúce členstvo,**
  - **aktívne členstvo,**
  - **programové členstvo** (časovo viazané na trvanie kurzu, vzdelávacieho alebo poradenského programu),
  - **detské členstvo** (do 18 rokov, s úhradou poplatkov zákonným zástupcom),
  - **kolektívne členstvo** (právnické osoby),
  - **čestné členstvo,**

Členom združenia môže byť fyzická osoba s pobytom na území Slovenskej republiky alebo právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ako aj cudzinec alebo zahraničná právnická osoba.

2. Členstvo vzniká podaním prihlášky (v listinnej alebo elektronickej forme) a zaplatením členského alebo účelového príspevku, ak stanovky alebo rozhodnutie členskej rady neustanovujú inak. Pri detskom členstve podpisuje prihlášku zákonný zástupca, ktorý zároveň uhradza príspevok. Pri kolektívnom členstve podpisuje prihlášku štatutárny zástupca právnickej osoby. Elektronická prihláška podaná prostredníctvom online formulára alebo elektronickej komunikácie má rovnakú platnosť ako prihláška v listinnej podobe. Združenie vedie evidenciu členov v listinnej alebo elektronickej podobe. Evidencia obsahuje identifikačné údaje potrebné na riadne vedenie členskej agendy.
3. Účelové príspevky sú poplatky spojené s účasťou na konkrétnych programoch združenia (napr. MBA, LL.M., MPA, MSc., odborné kurzy, biohacking poradenstvo, tábory, workshopy, semináre). Tieto príspevky môžu byť fakturované ako úhrada za poskytované služby. Členstvo v združení môže byť v takýchto prípadoch časovo viazané na obdobie trvania programu.
4. Členovia majú právo:
  - využívať programy a služby združenia podľa typu členstva,
  - zúčastňovať sa aktivít a podujatí,
  - predkladať návrhy a pripomienky k činnosti združenia,
5. Členovia majú povinnosť:
  - dodržiavať stanovky a rozhodnutia orgánov združenia,
  - plniť finančné záväzky podľa druhu členstva,

- chrániť majetok a zachovávať dobré meno združenia,
- vystupovať v súlade s cieľmi a hodnotami združenia.
- Členovia sú povinní chrániť dobré meno združenia a zdržať sa konania, ktoré by mohlo poškodiť jeho povesť

6. Členstvo zaniká:

- doručením oznámenia o vystúpení,
- nezaplatením príspevku ani po výzve,
- vylúčením za závažné porušenie stanov alebo právnych predpisov,
- úmrtím fyzickej osoby alebo zánikom právnickej osoby,
- uplynutím doby, na ktorú bolo viazané programové členstvo.

## ❖ ČLÁNOK 4

### Orgánmi občianskeho združenia

- **Členská rada** ako najvyšší orgán združenia,
- **Predseda združenia** ako štatutárny a výkonný orgán združenia,
- **Podpredseda/podpredsedovia združenia** ako zástupcovia predsedu,
- **Kontrolná rada** ako poradný a konzultačný orgán.

#### **a) Členská rada**

- Členskú radu tvoria všetci členovia združenia.
- Členská rada schvaľuje stanovy a ich zmeny, volí a odvoláva predsedu a podpredsedov, schvaľuje výročnú správu a rozhoduje o zániku združenia.
- Členská rada zasadá najmenej raz do roka. Zasadnutie môže byť uskutočnené aj elektronickou formou (videokonferencia, online hlasovanie).
- Členská rada môže rozhodnutím preniesť výkon svojich ďalších právomocí na predsedu alebo podpredsedov. Toto rozhodnutie je platné na neurčito a predseda v takom prípade vykonáva všetky zverené právomoci samostatne.
- Uznesenia členskej rady sú prijaté, ak za ne hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov.
- Zasadnutia členskej rady a rozhodovanie orgánov združenia môžu prebiehať aj elektronickou formou (videokonferencia, emailové alebo online hlasovanie). Takéto rozhodnutia majú rovnakú platnosť ako rozhodnutia prijaté fyzicky.

#### **b) Predseda združenia**

- Predseda je štatutárnym a najvyšším výkonným orgánom združenia.

- Predseda koná a rozhoduje vo všetkých veciach združenia, riadi jeho činnosť, hospodárenie a nakladanie s majetkom.
- Predseda rozhoduje o prijímaní a ukončení členstva, o výške členských a účelových príspevkov, o realizácii programov, kurzov a poradenských služieb, o uzatváraní zmlúv a vystavovaní faktúr.
- Predseda zastupuje združenie voči tretím osobám a orgánom verejnej moci.
- Funkčné obdobie predsedu je na dobu neurčitú a trvá do jeho odstúpenia alebo odvolania členskou radou.

#### **c) Podpredseda/podpredsedovia združenia**

- Podpredsedovia zastupujú predsedu v rozsahu poverenia alebo v jeho neprítomnosti.
- Predseda môže ustanoviť jedného alebo viacerých podpredsedov a delegovať na nich časť svojich právomocí.
- Podpredsedovia sú priamo podriadení predsedovi a zodpovedajú mu za výkon svojej činnosti.

#### **d) Kontrolná rada**

- Kontrolná rada je poradným a konzultačným orgánom združenia.
- Členov kontrolnej rady vymenúva a odvoláva predseda.
- Kontrolná rada môže sledovať dodržiavanie stanov a činnosť združenia, jej závery majú odporúčací charakter a nie sú záväzné pre predsedu ani podpredsedov.

## ❖ ČLÁNOK 5

### **Zásady v hospodárení**

Občianske združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom, finančnými prostriedkami a inými aktívami, ktoré získa najmä z členských príspevkov, účelových príspevkov, darov, grantov, dotácií, príjmov z vlastnej činnosti a iných legálnych zdrojov.

Zdrojmi majetku združenia sú najmä:

- členské a účelové príspevky (vrátane poplatkov za kurzy, programy, poradenstvo, tábory, workshopy a iné aktivity),
- príspevky od fyzických a právnických osôb,
- dary, sponzorské príspevky, dedičstvá a odkazy,
- granty, dotácie a príspevky z verejných zdrojov a medzinárodných inštitúcií,
- príjmy z predaja tovaru a služieb (napr. protokoly, knihy, e-booky, audioknihy, študijné materiály, licencie, franchisingové poplatky),

- príjmy z e-shopu a online platforiem,
- príjmy z organizovania podujatí, konferencií, táborov a iných aktivít,
- iné zdroje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- podiel zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

Majetok a finančné prostriedky združenia sa používajú výlučne na napĺňanie cieľov združenia, na jeho prevádzku a ďalší rozvoj.

Za vedenie účtovníctva, hospodárenie a nakladanie s majetkom združenia zodpovedá výlučne predseda združenia alebo ním poverený podpredseda.

Členovia združenia sa s hospodárením oboznamujú prostredníctvom výročnej správy, ktorú im predkladá predseda.

Hospodárenie združenia sa vykonáva vždy v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

## ❖ ČLÁNOK 6

### Záverečné ustanovenia

Práva a povinnosti členov, ako aj činnosť občianskeho združenia, ktoré nie sú výslovne upravené týmito stanovami, sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

V prípade zániku združenia sa majetok po vysporiadaní záväzkov odovzdá inému občianskemu združeniu alebo neziskovej organizácii s podobnými cieľmi, o čom rozhodne predseda.

Podrobnosti o činnosti združenia, právach a povinnostiach členov a vnútornom fungovaní môže upraviť interný predpis vydaný predsedom združenia. Interné predpisy sú záväzné pre všetkých členov.

Používaným jazykom združenia je slovenský jazyk, pri zahraničnej spolupráci môže združenie používať aj iné jazyky.

Spory medzi členmi a orgánmi združenia rieši predseda. Jeho rozhodnutie je konečné a záväzné pre všetkých členov.

V prípade, že niektoré ustanovenie týchto stanov sa stane neplatným alebo nevykonateľným, nemá to vplyv na platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení stanov.

Tieto stanovy boli schválené zakladajúcimi členmi združenia.

dňa 20.08.2025 v Košiciach

**Mgr. Michal Bajus, MBA, LL.M.**



---

predseda